**ANEXO VI**I

**FOLHA TIMBRADA DO MUNICÍPIO (OBRIGATORIAMENTE) EM TODO PLANO DE TRABALHO**

**PREENCHIMENTO COMPLETO**

**PLANO DE TRABALHO**

**1 - DADOS CADASTRAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Órgão/Entidade Concedente:**

Estado do Rio Grande do Sul - Secretaria de Desenvolvimento Rural.  | **CNPJ:** 13.106.183/0001-76  |
| **Endereço:** Av. Borges de Medeiros, 1501 - Centro Histórico, Porto Alegre – RS |
| **Cidade:** Porto Alegre  | **U.F.** Rio Grande do Sul  | **C.E.P.** 90110-150 | **DDD/Telefone:** (51)  |
| **Nome do Representante:** 1. Ronaldo Santini
 | **CPF:** 622.810.380-68  |
| **CI/Órgão Exp.** 1051118709/SSP  | **Cargo:** 1. Secretário de Estado
 | 1. **Função:**

Secretário de Estado  | 1. **Matrícula:**
2. 3523608
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Órgão/Entidade Proponente**   | **C.N.P.J.**   |
| **Endereço da Prefeitura:**   | **Corede:**  |
| **Cidade:**  | **U.F.**   | **C.E.P.**   | **DDD/Telefone:**   |
| **Conta Corrente:** **nomenclatura padrão**  | **Banco:**   | **Agência:**   | **Praça de Pagamento:**   |
| **Nome do Responsável:**  | **C.P.F.**   |
| **C.I./Órgão Expedidor:**   | **Cargo:**   | **Função:**   |
| **Endereço do Prefeito (a):**  | **C.E.P.**   |
| **Home Page:**  | **E-mail:**   |

**2 - OUTROS PARTÍCIPES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:**   | **C.N.P.J.**   |
| **Endereço:**   | **C.E.P.**  |

**3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*Título do Projeto**  \* Descrever o título conforme o nome do Projeto/Atividade da SDR, conforme o caso. (Exemplo 1 : Apoio e Desenvolvimento da Agricultura Familiar; Exemplo 2: Leite Gaúcho e Pecuária Familiar)  | **Período de Execução:**  |
| **Início:** A partir da data de publicação no DOE  | **Término:** 120 dias  |
| **Identificação do Objeto:**  * Discriminar detalhadamente o objeto que se pretende adquirir/desenvolver – características, quantidades e valor estimado de investimento por item  (RELACIONAR CADA ITEM INDIVIDUALMENTE)
* Esclarecer de que forma será a contrapartida e o valor
* Esclarecer a destinação final dos itens adquiridos com os recursos do convênio.
* Indicar o número de agricultores beneficiados com o projeto
* Quando se tratar de obras, anexar junto a este plano de trabalho: projeto técnico, planilha orçamentária e memorial descritivo, ART paga, fotos do antes (fotos do *depois* na prestação de contas), croqui de localização com coordenadas geográficas
* Se o projeto incluir aquisição de insumos como adubo, composto orgânico, calcário, pó de rocha e afins, deverá constar neste espaço a seguinte frase: “No momento da prestação de contas será apresentada a análise de solo bem como a recomendação de adubação para cada beneficiário direto, justificando a quantidade adquirida e distribuída”
* Se o projeto incluir aquisição de composto orgânico, pó de rocha ou inoculante também deverá constar neste espaço a seguinte frase, com as adequações necessárias: O composto orgânico/pó de rocha/inoculante adquirido será registrado no MAPA
* Se o projeto incluir aquisição de sementes e mudas, deverá constar neste espaço a seguinte frase, com as adequações necessárias: A aquisição das sementes e /ou mudas será realizada de viveiros e/ou empresas idôneas e com cadastrado ativo no RENASEM para tal finalidade.
* Se o projeto incluir aquisição de itens para irrigação, silos e atividades de natureza similar, deverá constar neste espaço a seguinte frase: “Será apresentado para cada beneficiário direto o respectivo projeto técnico elaborado pela Emater ou engenheiro da prefeitura municipal, memorial descritivo, ART, licenciamento ambiental e demais documentações necessárias para projetos desta natureza, conforme legislação vigente”

  |
| **Justificativa da Proposição:**  \* Descrever os objetivos e benefícios a serem alcançados com a execução do objeto do convênio. Porque esse projeto é importante? A quem atenderá, qual a abrangência, quantas famílias serão atendidas? \* Interessante trazer um breve relato da atividade municipal relacionada a este projeto. \* Caracterizar os interesses recíprocos (isto é, como o projeto atende aos interesses do Estado e do município); \* Esclarecer a relação entre a proposta apresentada e os objetivos e as diretrizes do programa estadual;   |
| **Indicação do Público Alvo:**     |
| **Descrição dos resultados esperados:**     |
| **Informações relativas à capacidade técnica e gerencial do proponente para execução do objeto.** \* Relacionar pessoal e equipamentos de que o município já dispõe para executar o projeto.  \* Informar se o Plano de Trabalho proposto foi analisado quanto à sua viabilidade técnica, orçamentária e financeira.     |
|  **Valor da contrapartida (Municípios e Consórcios Públicos):**   |

**4 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meta**  | **Etapa**  | **Especificação**  | **Indicador Físico**  | **Duração**  |
|   | **Fase**  |   | **Unidade**  | **Quantidade**  | **Início**  | **Término**  |
| 01   02  |   | RELACIONAR CADA ITEM INDIVIDUALMENTE  | \*Discriminar  | \*Discriminar  | A partir da data de publicação no DOE  | 120 dias    |

**5 - PLANO DE APLICAÇÃO (R$ 1,00)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Natureza da Despesa**  | **Total**  | **Concedente**  | **Proponente**  |
| **Código**  | **Especificação**  |
|        |  RELACIONAR CADA ITEM INDIVIDUALMENTE  |  **\*** Valor do recurso Estado + o valor da contrapartida  |   **\*** Valor do recurso Estado  | \* Valor da Contrapartida – **CONFORME LEI Nº15.668, DE 27 DE JULHO DE 2021– art 25 e parágrafos,** **c/c a Instrução Normativa. CAGE 06/2016.**  |
| **TOTAL GERAL:**  | **R$**  | **R$**  | **R$**  |

**6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R$ 1,00)**

**CONCEDENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meta**  | **Parcela única**  |   |   |   |   |   |   |
| **1**    | **\*** Valor do recurso  do Estado  |   |   |   |   |   |   |

**PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meta**  | **Parcela única**  |   |   |   |   |   |   |
| **1**    | **\*** Valor da contrapartida  |   |   |   |   |   |   |

**7 – DECLARAÇÃO**

Na qualidade de Prefeito Municipal de......................... declaro, para fins de prova junto à Secretaria de Desenvolvimento Rural, para os  efeitos e sob  as  penas da lei, que:

1. Os atos para formalização do processo referentes à celebração do Convênio não contrariam a Lei Orgânica Municipal.

b) Existe previsão orçamentária e recursos financeiros para contrapartida municipal: Projeto.................. Dotação..................................... Valor................................

c) Não há qualquer débito em mora ou situação de inadimplência junto aos Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no Orçamento do Estado do Rio Grande do Sul, na forma deste Plano de Trabalho.

\*Local e Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome completo – Prefeito Municipal

**8 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE**

**Aprovado.**

Porto Alegre, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Secretaria de Desenvolvimento Rural**

**(\*) Campos de preenchimento obrigatório.**